CULTURAL CHANGE THE OTHER WAY AROUND

crativ.ch

crativ team agreement

Inhalt

Ziel und Zweck 4
Grundlagen 4
Administratives 5
- Arbeitszeit und Ferien 5
- Löhne 5
- GET WHAT YOU EARN Prinzip 5
- Auslagen, Aufwände 6
- Buchführung 7
- Versicherungen und Vorsorge 7
- Unsere Personalvorsorge-Kommission PVK 8
- Unsere Gesundheit 8
- Betriebsstätte 8
- Zahlungsmodalitäten 9
- Unsere allgemeinen Bedingungen 9
- Zusammenarbeit mit der next Generation 10
- Coworking 10
- Reisen 11
- Autofahrten 11
- crativ Vespa 11
- Verpflegung 12
- Handel 12
- Prototyping 12
- Weiterbildung 12
- Arbeitskleidung und Ausrüstung 13
- Workation 13
- Privatanteil 13
- crativ Bikes 13
- Ridensmile.ch 13
- crativ als Wortmarke 14
- Team verlassen 14
- Stammanteile 14

funatwork.gr 14
Modus Operandi 15
Kommunikation und Zusammenarbeit 15
Monatlicher Blog 16
Schreibstil 16
Digital signieren 16
Digitale Post 16
Transparenz 17
crativ Meet & Update 17
crativ Cocreation Days 17
crativ Founders Dinners 18
crativ Bikerides 18
Dokumentation 18
Netzwerkpartner 18
crativ Team Plan 20
crativ Project Planning 21
Prinzipien 21
Unsere Definition von Facilitator – Coach – Mentor 22
Instagram Paper 23
Unterschriften 24

Ziel und Zweck

Wir wollen unseren Claim «cultural change the other way around» nicht nur aussprechen, wir wollen ihn leben, dies ist sozusagen unser Business. Wir sind authentisch, offen und transparent, gleichberechtigt, verantwortungsbewusst und handeln im Kollektiv danach. So wirken wir nicht nur professionell, sondern werden von unseren Kunden auch als Begleiter wahrgenommen, anerkannt und weiterempfohlen. Unser «crativ team agreement» legt unsere Prinzipien unserer Zusammenarbeit fest. Danach handeln wir und betrachten ihn als unser kollektives Versprechen, das weitere Verträge in diesem Sinne unnötig macht. Wir haben somit eine kollektive Lohnvereinbarung ausserhalb eines Gesamtarbeitsvertrages, was auch im bexio so hinterlegt ist und automatisch dem statistischen Amt weissgottfürwas gemeldet wird.

Grundlagen

Wir stützen uns auf die bestehenden arbeitsrechtlichen Grundlagen des schweizerischen Obligationenrechts und unseren notariell hinterlegten Statuten. Somit haben wir ein rein arbeitsrechtliches Verhältnis, das wir mittels des vorliegenden und allseitig unterzeichneten «crativ team agreement» manifestieren.

Das vorliegende «crativ team agreement» entwickelt sich iterativ nach unseren nachfolgend definierten Grundsätzen und kann monatlich in unseren «crativ Cocreation Days» im Einvernehmen des Teams angepasst und ergänzt werden.

Dieses «crativ team agreement» liegt ausschliesslich in elektronischer Form vor und wird jeweils durch die operativ tätigen crativ Mitarbeitenden – also die, die auch in der crativ Lohnbuchhaltung geführt sind – digital signiert.

Mit dem «crativ team agreement» sind wir Pioniere. Wir wollen die Welt an unseren Erfahrungen teilhaben lassen. Dies um uns als crativ GmbH im Bezug auf neue crativ Arbeitsformen einen Namen zu machen. Deshalb machen wir unser «crativ team agreement» als Template auf crativ.ch/resources zum Download verfügbar und aktualisieren es jeweils nach Anpassungen in unseren «crativ Cocreation Days». Natürlich sprechen wir immer wieder über unsere Social Kanäle darüber.

Administratives

Arbeitszeit und Ferien

Wir haben zum Willen des statistischen Amt weissgottfürwas, in unserem System 25 Tage Ferien im bexio, um wiederum die automatische Meldung zu diesem Amt sicherzustellen, eingetragen. Nun, da wir unsere Arbeitszeit gemäss unserem Beschäftigungsgrad selbst handhaben und über unseren selbst definierten Bonus oder in Form von zusätzlichem Urlaub ausgleichen, sind wir gross genug im unternehmerischen Sinne zu handeln und somit im kollektiven Vertrauen keinerlei Kontrollen unterworfen. Als Anhaltspunkt rechnen wir acht Stunden als Arbeitstag. Wir feiern die offiziellen Feiertage des Kanton Graubündens und nehmen die lokalen Feiertage unseres Heimatkantons dazu.

Löhne

Immer zu Jahresbeginn definieren wir gemeinsam, im jeweils ersten «crativ Meet & Update», gemäss dem Prinzip «GET WHAT YOU EARN», unseren eigenen Bruttolohn sowie den Beschäftigungsgrad, den wir im bexio hinterlegen. Dies, um die automatischen Lohnmeldungen bei den entsprechenden Institutionen (AHV, BVG, Versicherungen usw.) sicherzustellen.

Wir haben alle gleichermassen Zugriff auf unsere Lohnbuchhaltung und es ist an uns, wenn wir es für angebracht halten und es der Geschäftsverlauf zulässt natürlich, uns jeweils einen zusätzlichen Bonus auszuzahlen. Wir müssen den einfach bis am 24. des jeweiligen Monats eintragen, damit er mit der nächsten Lohnzahlung wirksam wird. Die Lohnzahlung erfolgt über das Jahr in 12 Raten.

GET WHAT YOU EARN Prinzip

Jeder im Team bringt seine Stärken in der Entwicklung unseres Portfolios und unserer Kundenbeziehungen mit ein. Und da wir ja keine Rollen definiert haben, teilen wir uns Administration, Marketing, Finance, Product Management, Kommunikation usw. untereinander auf. Jeder gestaltet daher crativ GmbH aktiv mit, hat seine Aufträge und kann sich durch diese mindestens selbst tragen.

Wir wissen, dass es nicht einfach ist, aber wir können, in unserer Grösse, langfristig nicht anders bestehen. Sehen wir, dass dies nicht möglich ist, so müssen wir uns selbst überlegen, ob wir den Beschäftigungsgrad reduzieren, on Demand stundenweise oder gar im Netzwerkmodell, partnerschaftlich weiter zusammenarbeiten wollen.

Auslagen, Aufwände

Unsere Auslagen und Aufwände behandeln wir in Eigenverantwortung. Da alle gleichermassen berechtigt Zugang auf unser bexio haben, ist alles jederzeit für alle transparent. Wichtig: Spesen gegen Quittung. Es werden keine Spesen ausgezahlt, OHNE Quittung.

Damit wir jeweils am 25. des Monats - effizient verbuchen können, beachten wir einige simple Regeln. Egal über welchen Weg wir Aufwände in den bexio Posteingang verbuchen, codieren wir sie so:

Rechnungen	wer | was | R*[rechngsnr]*	lexo | buchfuehrung | R201903453
Aufwände Privat	wer | was | A	jucker | coworking | A
Zahlung Maestro	wer | was | EC	landi | benzin | EC
~~Zahlung Kreditkarte~~	~~wer | was | KK~~	~~cloudcannon | lizenz 2019 | KK~~
~~Zahlung Revolut~~	~~wer | was | KKR~~	~~migros | kaffee | KKR~~
Zahlung Lastschrift	wer | was | LSV	swisscom | abos 04.2019 | LSV
Zahlung eBill	wer | was | eBill	wingo | internet 06.2020 | eBill

Die Auslagen werden mit dem Lohn jeweils am 25. des Monats mit dem Bankkonto abgeglichen und am Folgetag überweisen. Pressierts mal, zum Beispiel bei einer grösseren Ausgabe, so können wir jederzeit selbst eine Zahlung über bexio auslösen und verbuchen. Wenn Rechnungen vor dem 25. bezahlt werden sollen, dann lösen wir die Zahlung direkt übers Banking aus und versehen das PDF im bexio Posteingang mit dem Vermerk bezahlt und dem Datum.
Beispiel: lexo | buchfuehrung | R201903453 bezahlt ddmmyy

Im Lohnausweis haben wir keine kostenlose Verpflegung oder Lunch-Checks deklariert.

Wir wollen unseren Buchhaltungsaufwand so tief wie nur möglich halten! Geschäfts-Kreditkarten sind ein unnötiger Zeitkiller und verursachen nur Kosten. Wir sehen daher von Business-Kreditkarten ab und arbeiten vielmehr über Aufwände, die simpel zu erfassen und auch abzurechnen sind.

Buchführung

Rebecca Luperto ist unsere Treuhänderin. Wir haben mit ihr ein pauschales Agreement auf Jahresbasis das, Buchführung, MwSt Abrechnung und Abschluss beinhaltet. Wir müssen alle mindestens die Grundlagen unserer Buchführung verstehen. Wir haben im bexio alle dieselben Rechte. Wir sind somit über alles transparent, Einkommen, Auslagen, Erfolgsrechnung usw. Wir behandeln daher die crativ Daten im unternehmerischen Sinn vertraulich. Die Kontierung von Auslagen & Lieferantenrechnungen nimmt jeweils Nathalie vor.

Immer am 25. des Monats checkt Ruggero unsere Buchungen, macht die Löhne und gleicht das bexio mit der Raiffeisen ab, damit am nächsten Tag die Zahlungen ausgelöst werden. Mit diesem Task lädt er für Rebecca den detaillierten Kontoauszug der Raiffeisen des letzten Monates ins bexio hoch, damit sie den Monat sauber abschliessen kann. Den Monatsmittelkurs für CHF, EUR und USD aktualisiert Rebecca jeweils am Monatsanfang. Fallen Zahlungen vorher an, reicht eine kurze Meldung an Rebecca.

Rebecca Luperto
Digital Accounting Freak
rluperto@lexo.ch
+41 76 436 38 87
https://lexo.ch

Versicherungen und Vorsorge

Da wir es nicht so mit Versicherungen haben, arbeiten wir mit neutrass.ch zusammen. Sie sind unsere Ansprechpartner für alle Belangen bezüglich Versicherungen sowie Vorsorge und schauen, dass wir stets die besten Angebote haben. Wir sind derzeit gut versichert. Sollte jemand von uns – hoffentlich ja nicht, aber man weiss ja nie – verunfallen, so sind wir privat versichert. Hat jemand das Bedürfnis sich mit neutrass.ch tiefer damit auseinanderzusetzen, um bessere Bedingungen vorzuschlagen, ist dies jederzeit an unseren «crativ Cocreation Days» willkommen.

crativ übernimmt als Arbeitgeber folgende Anteile an die Versicherungen und Vorsorge:

NBU	100%
BU	100%
UVGZ	100%
KTG	100%
FAK	100%
BVG	70%
AHV/IV/EO/ALV	50%
AHV Verwaltungskosten	100%

Unsere Personalvorsorge-Kommission PVK

Wir sind wie ein Grossunternehmen gesetzlich verpflichtet eine Personalvorsorge-Kommission zu bilden. Mit Wahlen, Ersatzwahlen Arbeitnehmer- und Arbeitgebervertreter, Präsident und so... Ist für zwei drei Leute zwar Horseshit aber scheinbar ist es allen egal sofern zwei Unterschriften auf irgendeinem fucking Formular stehen! Wir machen das natürlich «the other way around», da es ja sowieso Bestandteil unserer Kultur ist, dass wir an unseren «crativ Cocreation Days» alles ansprechen, was eben ändert.

Dieser Abschnitt ist somit relevant für die formell nötige Bildung unserer Personalvorsorge-Kommission und legt fest, wer als Arbeitnehmervertreter und Arbeitgebervertreter agiert. Das erforderliche Präsidium nehmen wir innerhalb der «crativ Cocreation Days» im Kollektiv wahr. Mit unserer kollektiven digitalen Unterzeichnung dieses Dokumentes wählen wir somit...

Daria Crameri als Arbeitgebervertreterin
Ruggero Crameri als Arbeitnehmervertreter

Unsere Gesundheit

Sind wir fit im Körper, so sind wir fit im Geist! «crativ health» oder «healthy crativ» ist sozusagen unser Erfolgsmodell. Daher unterstützen wir jegliche Arten, die uns im Kopf freimachen und unseren Körper in Bewegung setzen. crativ GmbH übernimmt zum Beispiel Bahnfahrten für einen kleinen Ritt nach Feierabend vom Piz Scalottas. Für einen Kletterabend im Griffig usw. Wir teilen jedoch unsere Aktivitäten auf unseren Social Kanälen mit entsprechenden #crativhashtags. Die Auslagen verbuchen wir gemäss Codierung im Kapitel Auslagen, Aufwände auf dem Konto 5880 – Personalanlässe & Corporate Health Mgmt.

Betriebsstätte

Unsere Firmenadresse, sozusagen unser Headquarter ist Barbatschauns 11, 7083 Lantsch. Doch wir haben seit 2022 das kuulste Office auf der Heide an der Voa Principala 23 in unserem funatwork.gr Space. Dort können alle mit unserem digitalen Zutritt jederzeit arbeiten, es sei denn, der Space wurde gerade an ein Team für ein Retreat vermietet. Siehe dazu das entsprechende Kapitel funatwork.gr.

Zahlungsmodalitäten

Wir verrechnen in der Regel monatlich, mit einer Zahlungsfrist von 30 Tagen. Wir sind der Ansicht – in einem vertrauensvollen Verhältnis – dass diese Frist nichts als fair ist und erlauben uns den Zahlungsverzug der über diese 30 Tage hinausgeht, gemäss OR Art. 104, mit 5% Verzugszinsen pro Jahr zu belasten.

Formel zur Berechnung nach 33 Tagen:

$$Verzugszins = \frac{Rechnungsbetrag\ brutto \times 0.05 \times Verzug\ Tage}{365\ Tage}$$

Den Verzugszinsertrag buchen wir auf das entsprechende Konto 6990.

Die Mahnstufen haben wir folgendermassen festgelegt.

Zahlungsfrist	30 Tage	Timeline 30 Tage
Zahlungserinnerung - Mahnstufe 1	3 Tage	Timeline 33 Tage
Zahlungsfrist Mahnstufe 1	14 Tage	Timeline 47 Tage
Erste Mahnung – Mahnstufe 2	3 Tage	Timeline 50 Tage
Zahlungsfrist Mahnstufe 2	10 Tage	Timeline 60 Tage
Zweite Mahnung – Mahnstufe 3	3 Tage	Timeline 63 Tage
Zahlungsfrist Mahnstufe 3	7 Tage	Timeline 70 Tage

Danach schicken wir Igor vorbei 😊

Unsere allgemeinen Bedingungen

Allgemeines

Die Leistungen der entsprechenden Positionen können, sofern nicht aufeinander aufbauend, beliebig kombiniert und einzeln bestellt werden. Die bestellten Leistungen gelten als Kostenrahmen. Deren Einsatz kann situativ nach Absprache mit den verantwortlichen Kundenprojektleitenden jederzeit angepasst werden. Die crativ Mitarbeitenden rapportieren ihre Leistungen transparent.

Die ausgewiesenen Stundenansätze gelten während den üblichen Arbeitszeiten (Montag bis Freitag jeweils von 08:00 – 17:00 Uhr). Ein Arbeitstag beträgt acht Stunden.

Fallen auf Kundenwunsch spezielle Material-, Reise- oder Übernachtungsspesen an, werden diese transparent weiterverrechnet.

Tagesansätze für spezifische Ideation Spaces sind nicht eingerechnet. Bei Bedarf wird eine allfällige Buchung in Absprache mit dem verantwortlichen Kundenprojektleiter vorgenommen.

Für die Schweiz verstehen sich alle Preisangaben in Schweizer Franken exklusiv Mehrwertsteuer. Für Europa verstehen sich alle Preisangaben in Euro exklusiv Mehrwertsteuer, zudem geht die Steuerschuld auf den Leistungsempfänger über (Reverse Charge).

Wichtig! Wir kommunizieren ausschliesslich in elektronischer Form und unterzeichnen wo erforderlich, digital gemäss schweizerischem Obligationenrecht, OR Art 14 Abs 2bis.

Zahlungskonditionen
Die erbrachten Leistungen werden jeweils monatlich, mit einer Zahlungsfrist von dreissig Tagen, in Rechnung gestellt. Wir erlauben uns nach dieser Zahlungsfrist gemäss OR Art. 104 einen Verzugszins zu erheben.

Zusammenarbeit mit der next Generation

Solange eine Schülerin, Lernende oder ein Student nicht über 2300.- CHF mit crativ im Jahr verdient, können wir das einfach mit Überweisungen abwickeln, die wir auf 4400 – Externe Dienstleistungen verbuchen.

Geht es darüber hinaus, so machen wir sie Teil unseres Teams und nehmen sie entsprechend in die Lohnbuchhaltung auf. Es ist Sache der Lernenden den Lehrmeister oder Arbeitgeber jeweils über die Nebenbeschäftigung in Kenntnis zu setzen.

Stellt der Nexter eine Rechnung an crativ GmbH im Sinne eines Einzelunternehmens, so ist eine Anmeldung bei der AHV zwingend nötig! Sus gitz Kritz bi de nöchschte SVA Revision!

Coworking

Wir arbeiten überall, Coworking ist dabei das Stichwort. Je mehr wir rumkommen umso mehr werden wir inspiriert. Deshalb verbringen wir die meiste Zeit – wenn nicht beim Kunden – in Coworkspaces, die auch den Namen **Co**workspace verdienen. Es kann aber auch mal im Orell Füssli sein um konzentriert zu arbeiten oder im Radix, bei einem echten Kaffee in guter Ambiance. Den Aufwand, den wir dabei haben, Kaffee, Chai Latte, Gipfeli, Tagespauschalen für den Hirschengraben in Luzern oder ein Abo beim Wunderraum, buchen wir auf das speziell dafür eingerichtete Konto 6555 - Coworking.

Das Arbeiten in unserem eigenen funatwork.gr Space ist für crativ Mitarbeitende sowieso kostenfrei.

Reisen

Wir wollen höchste Mobilität leben. Daher reisen alle Mitarbeitenden der crativ GmbH mit den öffentlichen Verkehrsmitteln und haben – sofern sinnvoll – ein Generalabonnement oder das Halbtax mit EasyRide. Und um es noch spannender zu machen, haben wir supercoole «crativ Fahrräder» mit jeweils entsprechendem Velo Billet, um die letzten Meilen crativ, flexibel zurückzulegen. Dafür ist im Lohnausweis die unentgeltliche Beförderung zwischen Wohn und Arbeitsort vermerkt. Wir haben uns bisher entschieden zugunsten des crativ Fahrrads in der zweiten Klasse zu reisen.

Die GA's oder EasyRide Zugspesen buchen wir, da auch für den Lohnausweis relevant, unter Spesenentschädigung, auf das Konto 5820 – Reisespesen. Alle sonstigen Reisespesen wie Flüge, Hotelübernachtungen usw. buchen wir als betrieblicher Aufwand auf das Konto 6640 – Reisespesen.

Autofahrten

Das haben wir ja eigentlich nie. Aber sollte es nicht zu umgehen sein, aufgrund eines Transportes oder was auch immer und wir müssen mit einem Auto anreisen, so handhaben wir das folgendermassen.

Nutzung des Privaten Fahrzeuges: da nehmen wir die Kilometer aus Google Maps oder irgendeiner cleveren App heraus und rechnen 80 Rappen auf den Kilometer als Aufwendung unter dem Konto 6270 - Privatanteile Fahrzeugaufwand ab.

Müssen wir ein Fahrzeug mieten, so rechnen auch das einfach mit allen entsprechenden Belegen über Aufwendungen unter dem Konto 6264 - Fahrzeugmieten ab. Auch haben wir die Möglichkeit Mobility zu nutzen und einfach die Abrechnung als Aufwand zu verbuchen.

crativ Pfupf

Seit 2024 hat crativ einen Roller als «Geschäftsfahrzeug», diese setzen wir als Marketinginstrument ein. Versicherungen gehen auf das Konto 6220 – Fahrzeug Versicherung, Unterhaltskosten gehen auf das Konto 6200 – Fahrzeug Unterhalt, Kraftstoff geht auf Spesen.

Verpflegung

Wenn wir unterwegs sind und uns verpflegen, so buchen wir dies folgendermassen:

- Alle Konsumationen die im Bezug stehen mit einem Kunden, wie Networking, Kundenmeetings und Essen, gehen auf das Konto 6441 – Kundenbetreuung.
- Jegliche Konsumationen die auf Coworking gehen, belasten wir auf das Konto 6555 – Coworking.
- Die restlichen Konsumationen zum Beispiel On the Go oder en Znacht auf einer Reise ohne Kundenbezug, geht auf das Konto 5821 – Verpflegungsspesen.

Handel

Wir sind Dienstleister und kein Handelsunternehmen mit Barverkauf, Onlineshop, Kreditkartenterminal und den ganzen drumherum. Daher kaufen wir unsere Tools wie zum Beipiel Sketchbooks, Pens usw. wir nicht als Handelsware ein, sondern gehen bei uns unter Werbeaufwand und Marketing auf das Konto 6610 – Werbedrucksachen und Werbematerial. Damit sparen wir uns eine aufwändige Inventur. Diese Zeit nutzen wir lieber für ein gutes Essen zusammen im Team.

Porti und Frachtkosten von Lieferungen in diesem Zusammenhang laufen auf das Konto 6513 – Porti. Nutzen wir die Tools in unseren Workshops im Zusammenhang unserer Dienstleistungen, so verrechnen wir diese zwecks Kostendeckung über das Konto 3680 – sonstige Erlöse.

Seit wir unseren funatwork Space auf der Heide betreiben, haben wir ein Konto für den Einkauf von Konsumwaren eröffnet: 4620 – Konsumwaren Funatwork Space.

Prototyping

Immer wieder investieren wir in neue Ideen und Innovationen. Zum Beispiel mit unserem neuen modularen do it yourself Möbelsortiment. Ausgaben, die in ein solches Prototyping fliessen, buchen wir auf das Konto 6621 – Fachmessen, Ausstellungen & Prototyping.

Weiterbildung

Wir wollen ja nicht stehenbleiben! Aber wir sind nicht scharf auf Papiere und Ausweise. Wir bauen uns gezielt das Wissen auf, das für unsere Entwicklung nötig ist. Sofern wir damit einen Nutzen für crativ stiften, so übernehmen wir natürlich die Kosten dafür. Weiterbildungen sprechen wir an unseren Meet & Updates ab. Berufliche Weiterbildung verbuchen wir auf das entsprechende Konto 5810.

Arbeitskleidung und Ausrüstung

Für unsere Kunden sind wir häufig die bunten Hunde… da müssen wir unserem Namen auch gerecht werden. Ausgaben die hauptsächlich der Wahrnehmung «crativ – the other way around» beitragen, gehen zulasten des Kontos 5008 – Übriger Personalaufwand. Wie beim Handwerker s'Übergwändli, Arbeitsschuhe und s'persönliche Werkzüg.

Workation

Das ist ein tolles Format, um mal gemeinsam auszubrechen. Wenn wir wieder mal das Bedürfnis haben, machen wir das. Wir waren schon in Mallorca in einer Finca mit anderen crazy Unternehmer. Ein anderes Mal gings ins Frigoulet. Biken, kreativ arbeiten und gut essen. Unvergessliche Erlebnisse, an denen wir bisher die grössten Aufträge reingeholt haben und viele tolle Ideen zusammengekommen sind, die uns als crativ ausmachen!

Privatanteil

Mit dem Steuerkommissär haben wir vereinbart, dass wir jeweils Ende Jahr je nach Situation einen Privatanteil zwischen 5 – 15% unserer Auslagen definieren. Somit haben wir eine simple Grundlage, um unnötige Diskussionen zu vermeiden.

crativ Bikes

Wir sind irgendwie verwurzelt mit der Bikeszene. Das hat sich einfach so ergeben. Nicht, dass nun alle crativ Mitarbeitenden Bike-Bad-Asses werden müssen, aber die, die Spass daran haben, sollen es haben. Unsere crativ Bikes sollen gebraucht werden. Arbeiten wir in der Lenzi zusammen, so kann es gut sein, dass wir um 15:00 noch schnell auf den Scalottas bähnled, um dann ins Tal zu brettern. Wir haben einmal in der Woche unser Meet & Update eh auf dem Bike. Weil wir so gleich alles miteinander verbinden. Business, Kreativität, Ideation, Spass, Emotionen und Verbundenheit zueinander.

Ridensmile.ch

Da bahnt sich was an… stay tuned 👍

crativ als Wortmarke

crativ ist als Wortmarke mit der Swiss Trademark Nummer 739213 und in der EU, Norwegen und Lichtenstein mit der Bezeichnung Enregistrement international no 1511541 (CRATIV) eingetragen und entsprechend geschützt. Details können unter https://swissreg.ch/ nachgeschlagen werden.

Team verlassen

Veränderung ist immer und überall... kann gut sein, dass sich Verhältnisse verändern und gerade ein solcher Change angesagt ist. Wir haben keine Kündigungsfristen. Wir sind jedoch dafür besorgt fair und im unternehmerischen Sinn auszusteigen. Haben wir laufende Projekte, so suchen wir eine Lösung um diese ohne Qualitätseinbussen zu übergeben. Wenn jemand das Team aus irgendeinem Grund verlassen will, ist dies Bestandteil eines «crativ Cocreation Days» in dem wir gemeinsam alles weitere im Einvernehmen definieren.

Stammanteile

Wir haben in den Statuten festgelegt, dass jeweils die Gesellschafter das Vorkaufsrecht an Stammanteilen haben, sollte ein Gesellschafter seine Anteile aus irgendeinem Grund veräussern. Die Stammanteile behalten ihren im Handelsregister eingetragenen Wert und berechnen sich nicht jeweils am aktuellen Wert des Unternehmens. Wir beteiligen uns am Erfolg des Unternehmens über Boni und allfällige Dividenden.

funatwork.gr

Seit 2022 betreiben wir unser eigenes Coworking auf der Heide. Wir sind stolz das kuulste Office auf der Heide zu haben und dieses auch zu teilen. Sei es für ein Workation Day im Coworking Modus oder auch für ein Team Retreat als Ganzes vermietet. Wir versuchen die Administration auf einem tiefen Level zu halten. Zutritte schalten wir über unsere KleverKey Lösung, Einnahmen für Konsumationen und Workation Tagespässe, Halbtagespässe und Abendpässe rechnen wir simpel über TWINT oder Kreditkarte (SumUp) ab. Der Modus Operandi basiert auf Transparenz und Vertrauen.

Konsumationen verbuchen wir, da Self Service, mit einem MwSt. Satz von 2.5% auf das Konto 3682 – funatwork.gr Konsumationen.

Die Raummiete wird jeweils mit einem MwSt. Satz von 7.7% auf das Konto 3681 – funatwork.gr Raummiete verbucht.

Wird gleich vor Ort per TWINT bezahlt, ist der angeschriebene Preis *inklusive* MwSt. Müssen wir eine Rechnung stellen, so gilt der Preis *exklusive* MwSt.

Modus Operandi

Kommunikation und Zusammenarbeit

Wir versuchen eine crativ zero Mail Policy zu leben. Erhalten wir ein manuell erstelltes Mail intern, so heisst das 20 Burpees ;)

WhatsApp nutzen wir für s'Gschwafel, Teams für die Business Kommunikation, den Planner für die gemeinsame Planung, ToDo für die die es mögen ist ein cooles Hilfsmittel für die persönliche Planung. Im Planner halten wir es schlicht, arbeiten mit wenig Buckets aber dafür mit den Stati «nicht begonnen, in Arbeit, erledigt».

Wir haben alle offene Kalender und Stellvertretungen mit allen Berechtigungen für alle eingerichtet, so haben wir einerseits volle Transparenz und wenn wer ausfällt können wir einfach übernehmen.

Offene für alle zugängliche OneNotes im crativ GmbH Team, nutzen wir für unsere Notizen, Skizzen, Planungen, um unsere Website und bexio Texte im Überblick zu haben und vieles mehr...

Unsere Dateiablage findet in den entsprechenden Teams Ablagen, die wiederum mit Sharepoint und OneDrive verknüpft sind. Relevant sind dabei die Ablagen crativ projekte mit allen Kunden und Partner Dokumenten, sowie crativ gmbh mit allen internen Dokumenten, Templates, Identity, Admin usw...

Je nachdem wie stark wir mit einem Netzwerk Partner zusammenarbeiten, haben wir jeweils ein eigenes Team mit dem entsprechend benötigten Kontext, den wir uns je nach Bedürfnis individuell erstellen.

Für Videomessages nutzen wir Loom das wir auch für unsere Website Videoinhalte lizenziert haben. Dazu gibt's ein kostenloses Plugin im Chrome Web Store sowie eine App für iOS, Win11 und Mac OS. Um die Übersicht zu behalten, strukturieren wir die jeweiligen Videos mit sprechenden Titeln in entsprechende Team Ordner. Seit Loom einige technische Probleme hatte, haben wir auch einen YouTube Kanal eröffnet crativ GmbH. Wir behalten Videos, die wir in Kundenprojekten aufnehmen und teilen auf Loom in einer privateren Umgebung und unsere Blogs die sichtbar sein sollten pushen wir neu auf dem YouTube Kanal.

Unsere Workshops und die Cokreation mit Kunden und Partner wickeln wir vorwiegend in Miro ab. Wir strukturieren unsere Ablage in Projekte pro Kunde mit den entsprechenden Boards. Ist ein höherer Schutzbedarf als die blosse Linkfreigabe erforderlich, so müssen alle Teilnehmenden einen eigenen Account haben (ein Gratis Account genügt) und einmalig einen Access Request stellen, den wir direkt in unserem Miro Teams Channel freigeben können. Dies erlaubt uns dann auch in Kanban Boards mit Usernamen zu arbeiten und trägt zu einer höheren Transparenz bei.

Monatlicher Blog

Immer am 1. des Monats veröffentlichen wir einen Blogeintrag. Da schreiben wir über Aktuelles. Über unsere Zusammenarbeit, unser Team Agreement, unsere Geschäftsfahrzeuge, und über alles, was uns grade so in den Sinn kommt. Wenn mehrere am selben Blog schreiben, lässt sich das mit unseren coolen Features leicht und übersichtlich darstellen, ganz einfach, indem man zu Beginn des Paragraphs -ruggero- oder -daria- schreibt.

Unser Blog ist sozusagen unsere rekursive Selbstreflektion. Sie zwingt uns, unser Tun immer wieder zu hinterfragen, das hält uns frisch und wir bleiben kritisch. Es hat sich eingebürgert, dass wir auch immer ein Video zum Blog erzeugen, das macht alles umso authentischer.

Schreibstil

Wir schreiben frisch und authentisch. Wie uns der Schnabel gewachsen ist. Es darf ruhig mal auch es Wort in Schwiizerdütsch drin haben... Und dennoch gendern wir, so gut es einfach geht, mit Doppelpunkt und lassen uns im Zweifelsfalle durch skribbr.de unterstützen. Es kann auch gut sein, dass wir in Italienisch unterwegs sind...

Digital signieren

Wir nutzen zur elektronischen Signatur Skribble.ch verknüpft mit der mobileID der Swisscom. So sind wir in der Lage pdf Dateien ganz einfach und schnell, mehrfach digital zu unterzeichnen.

crativ ist aus Prinzip end to end papierlos, daher halten wir uns an dieses Prinzip und machen alle die noch ein Problem mit der digitalen Unterschrift haben, mit folgendem Text auf die Rechtsgültigkeit aufmerksam.

Unsere qualifizierte elektronische Unterschrift beruht auf das schweizerische Obligationenrecht, OR Art 14 Abs 2bis und ist somit der eigenhändigen Unterschrift gleichgestellt.

Digitale Post

Wir haben unseren Briefkasten digitalisiert und nutzen Klara als e-Post Office: Unsere physische Post wird eingescannt und uns direkt in unseren Hosensack resp. aufs Handy oder übers Web, OCR (Optical Character Recognition) inklusive gesendet.

Transparenz

Transparenz ist die Basis unseres Tuns. Diese Form von Zusammenarbeit, die wir gewählt haben, funktioniert nur, wenn alle gleichberechtigt sind und alles offengelegt ist. Dies ist unser Credo in allem, was wir tun. Uns gegenüber, aber auch den Kunden gegenüber. Wir sagen unsere Meinung, wir hören auf unser Gefühl, wir sagen einander alles offen und ehrlich und sind somit authentisch und echt. Wir lernen miteinander und wachsen miteinander, wir machen dabei Fehler, denn ohne Fehler bleiben wir stehen. Ein Lehrmeister sagte mir, als ich noch Teenager war. Ohne Fehler keine Entwicklung. Recht hat er! Kunden gegenüber sagen wir offen, was wir meinen und bleiben unseren Prinzipien treu.

crativ Meet & Update

Einmal wöchentlich nehmen wir uns die nötige Zeit als Raum für ein kurzes Update. Ohne gross abzuschweifen. Jeder erzählt kurz was ihn gerade beschäftigt und wo er Unterstützung braucht. Die Einladung erfolgt als Teams Termin und beinhaltet unseren Allgemein Kanal, für einen nachhaltig transparenten Chat. Denn unser Meet & Update kann durchaus auch mal online stattfinden.

Der Facilitator des Meet & Update kann aus der Abbildung der folgenden Seite selbst den Fokus herauspicken und uns entsprechend durchführen. So bleiben wir fit, denn es wird immer anders, mal länger, mal kürzer, wie es die Situation gerade erfordert.

crativ Cocreation Days

An den Cocreation Days nehmen wir uns einen ganzen Tag Zeit, um zusammen an aktuellen Projekten zu arbeiten. Wir lernen miteinander, wirken zusammen und geben einander Feedback.

Dabei arbeiten wir in crativ Coworkspaces in der Schweiz, allenfalls auch mal im Ausland oder einfach an inspirierenden Orten, wie z.B. dem Griffig, machen ein Velotürli, einen City- oder Naturewalk, etc.

Den Ablauf unserer «crativ Cocreation Days» entwickeln wir iterativ. Fixer Bestandteil ist einmal monatlich die Entwicklung dieses Dokumentes unseres «crativ team agreement», welches wir jeweils wieder alle digital signieren und als Kollektivvertrag ablegen. Andere Bestandteile sind, Tensions, die uns beschäftigen, finanzielle Situation, Fun & Feedback... der Rest entsteht dann von allein.

crativ Founder Dinners

Ab und zu kommen die Founders zusammen und denken gemeinsam in einem Dinner vorwärts. Wir nehmen uns die Zeit aus strategischer Sicht die jeweilige Situation zu reflektieren und entsprechende Schritte anzudenken.

crativ Bikerides

Immer wieder mal zwei Stunden gemeinsam auf unseren crativ Bikes. Ruggero definiert als alter Bikehase die Route und Trails. Und jagt uns über Stock und Stein und alle Wurzeln. Egal ob der Boden trocken oder noch feucht ist vom Regenschauer am Mittag – mir gönd ufs' Bike. So kommen wir aus unserer Komfortzone und können unsere Köpfe lüften.

Dokumentation

Die Dokumentation unseres Tuns für die Kunden ist essenziell! Nicht nur um unserer Arbeit noch mehr Wert zu geben, sondern auch um die Resultate aus unserer Sicht zu reflektieren und nach der Intervention für den Kunden noch mehr Nutzen zu stiften. Zugegeben ist es auch Marketing, denn die Kunden sind jeweils so überrascht, dass die Zusammenfassungen schnell ihre Runde durchs Unternehmen drehen und damit crativ positiv «the other way around» verankert wird. Die Dokumentation soll ansprechend, visuell und multimedial daherkommen und unabhängig vom Gerät in angepasster Form zu konsumieren sein. Dazu planen wir alle Interventionen visuell und individuell, zum Beispiel in OneNote und nutzen die visuellen Elemente zugleich um in Sway oder Miro eine Zusammenfassung des gesamten Prozesses, ergänzt mit Fotos, Videos und Links sowie unserer individuellen Reflektion als Denkanstoss. Damit wecken wir Emotionen und lassen alle Teilnehmenden und die, die nicht dabei waren den ganzen Ablauf nochmals teilhaben.

Netzwerkpartner

Wir arbeiten immer wieder mit unserem Netzwerk zusammen. Dies, da wir so Wissen und Stärken bündeln und dabei beidseitig höchst flexibel bleiben. Wir vereinbaren mit unseren Netzwerkpartnern per Handschlag wie wir die Verrechnung beim Kunden handhaben. Wir brauchen dafür keine Partnerverträge, sondern nur ein gutes Gefühl, den Willen zusammen zu arbeiten, Fähigkeiten, die sich gegenseitig ergänzen und Interventionen, die unseren Prinzipien Rechnung tragen. Because a beer together is as much as a contract.

Seit Oktober 2023 sind wir mit https://changerebels.ch online gegangen. Ein Netzwerk von kleinen, aber feinen Unternehmen die gemeinsam mit ihren spezifischen Stärken Veränderung treiben und begleiten. Luag mal inna. Unser Slogan: Warum alles aus einer Hand, wenn man es von den besten haben kann? Wir haben uns im Netzwerk zusammengetan, weil wir unseren Kunden kein Dosenfutter zumuten.

CRATIV MEET & UPDATE

FACILITATOR

- [ ] CHECK-IN
  MOOD
- [ ] HIGHLIGHTS
  - ERFOLGE
  - AUFTRÄGE
  - KUNDENFEEDBACKS
- [ ] SHARINGS
  - LEARNINGS
  - FAILS
- [ ] CRATIV CODESIGN
  TEAMAGREEMENT, TASKING, PITCHES & COCREATION
- [ ] TENSIONS
  1. LISTING
  2. WHAT DO YOU NEED?
  3. SOLVING
  4. DID YOU GET WHAT YOU NEED?
- [ ] CRATIV GROWTH CHALLENGE
  - HOW WAS LAST ONE?
  - WHAT IS THE NEW ONE?

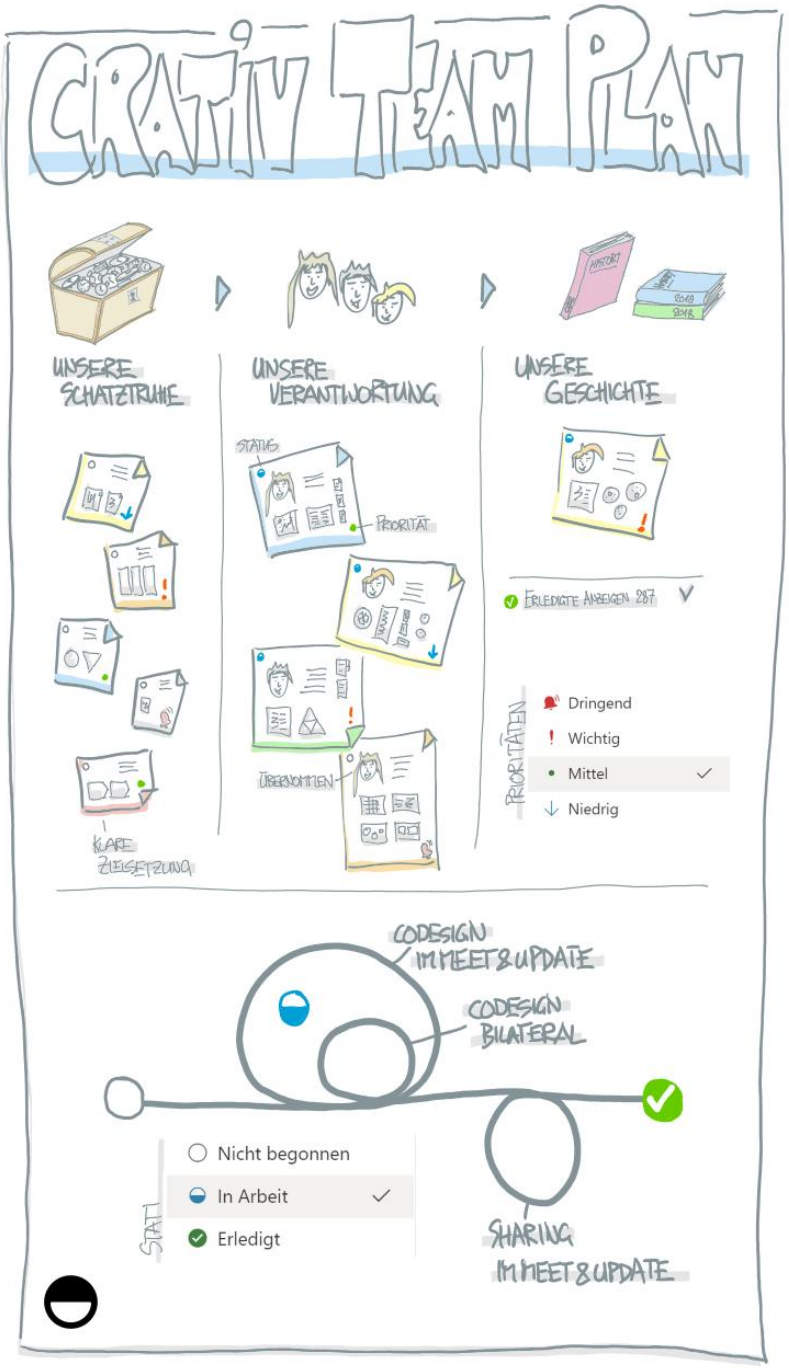
  EVERY WEEK A NEW EXPERIENCE
- [ ] RECURSIVE FEEDBACK SESSION
  - I LIKE
  - I WISH
  - I FEEL

  - [ ] TEAM
  - [ ] COLLEAGUE
  - [ ] MYSELF
- [ ] CLOSING, CHECK-OUT
  - MOOD
  - TAKEOUTS
  - WHO IS NEXT FACILITATOR?

crativ Team Plan

Da wir bewusst keine Rollen definiert haben, gilt das **PRINZIP**: «wir übernehmen Verantwortung - End to End» mit dem **ZIEL**: «eine verantwortungsvolle, nachhaltige, selbstorganisierte, unternehmerische Handlungsweise zu manifestieren»

Wir definieren daher unseren PLAN ganz simpel. Wir haben bloss eine Schatzkiste, übernommene Aufgaben und unsere Geschichte. Dafür arbeiten wir umso mehr mit Status und Priorität, die jeder für sich in seinen Aufgaben definiert. Am warte, schaffen wir ab, da jeder die Verantwortung trägt, selbst ein entsprechendes Codesign, sei es in einem Meet & Update, einem Cocreation Day oder spontan und bilateral einzufordern.



Wir taggen relevante Aufgaben erst als erledigt, wenn sie in einem Sharing gepitcht wurden.

crativ Project Planning

Wir nutzen Bexio als unsere Basis zur Beibehaltung einer minimalen Administration. Wir wollen ja, dass unser Job nicht in sinnlose administrative Aufgaben endet, denn funatwork bleibt unsere Devise!

Natürlich offerieren wir visuell und per Video, das macht uns als crativ authentisch und hebt uns ab. Doch wir machen immer hinterher auch eine formelle Offerte im Bexio. So haben wir unseren Funnel stets transparent.

Sobald eine Offerte akzeptiert wurde, erzeugen wir ein neues oder verknüpfen ein bereits vorhandenes Projekt damit und importieren alle Arbeitspakete gemäss der Offerte. Auf die Projekte reporten wir unsere geleitete Zeit und Ende Monat lösen wir auf dieser Basis die Verrechnung aus. Das Dashboard zeigt uns somit stets, wo wir im Projekt stehen, und wir bleiben unseren Kunden und Kundinnen gegenüber stets transparent.

Prinzipien

Wir machen unseren Job aus Leidenschaft, denken unternehmerisch, sind fair uns und unseren Kunden gegenüber und teilen unsere Meinung sowie unser Wissen offen und transparent. Wir sind zuverlässig und bauen unsere Zusammenarbeit auf gegenseitigem Vertrauen.

Wir bleiben authentisch und verkaufen uns und unsere Ideen und Inspirationen nicht für Projekte, die jede andere Pipifax-Firma auch machen könnte. Wir zeichnen uns dadurch aus, dass wir es «the other way around» machen und nicht im popligen 0815-Stil.

Wir sind bekannt für klar definierte Interventionen, keine Mandate! Weil wir uns nicht den Hintern bei unseren Kunden flachsitzen wollen. Je schneller wir wieder weg sind, umso besser haben wir unseren Job gemacht.

Wir sind unsere Leistung wert und lassen uns den Preis nicht diktieren.

Wir verrechnen unsere Leistungen monatlich. Because we all need our salary!

Wir nehmen keine Akonto Zahlungen an. Because we don’t like debts!

Wir definieren bewusst keine Rollen, denn wir übernehmen Verantwortung, End to End und manifestieren damit eine verantwortungsvolle, nachhaltige, selbstorganisierte, unternehmerische Handlungsweise.

Wir kommunizieren auf unserer Website oder über Social Kanäle generell in der DU, WIR oder in der IHR Form.

Unsere Definition von Facilitator – Coach – Mentor

Immer wieder stolpern wir über Begriffe, die egal aus welcher Perspektive betrachtet, unterschiedlich wahrgenommen und definiert sind. Daher haben wir unsere eigene Definition von **FACLITATOR**, **COACH** und **MENTOR** vorgenommen. Der agile Mix dieser drei Stufen ist was uns als crativ GmbH letztendlich ausmacht und sich in unseren Stärken manifestiert.

MENTOR

Der Mentor bringt auf der Metaebene, inhaltlich Erfahrung und Ideenreichtum, im Prozess ein. Durch seine Vogelperspektive bietet er Vergleiche an, bringt gezielt Beispiele und Ideen ein und vernetzt verschiedenste Themen zu einem grossen und ganzen. Der Mentor bringt auf der Leadership Ebene, Inhalt und Prozess in Einklang und animiert die betroffenen zu konkreten Massnahmen und Resultaten.

COACH

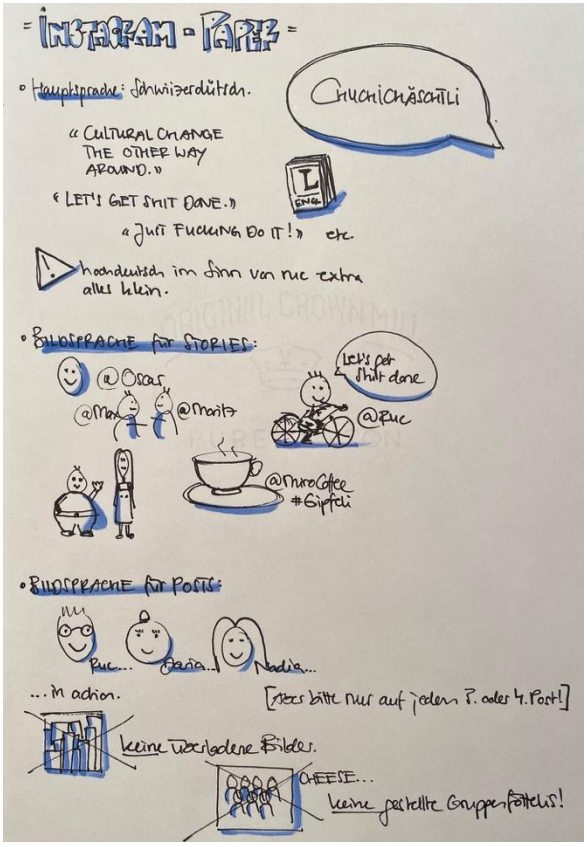
Der Coach denkt in Modellen und ist, durch die professionelle Erfragung von potenziell relevanten Informationen (Discovery), in der Lage, Systemdynamik und Prozessanalyse in einen Kontext zu stellen. Der Coach kann daher individuelle, auf den Kunden angepasste Modelle entwickeln, mit den involvierten Gruppen umsetzen, gewinnbringend reflektieren und den analysierten Prozess situativ anpassen.

FACILITATOR

Der Facilitator vereint Methodenkompetenz und Prozesswahrnehmung mit denen er einen Ablauf zu einem gemeinsam definierten Resultat führt. Stichworte dabei sind Moderation, Prozessbegleiter und Kommunikation. Er bedient sich, um seine Ziele zu erreichen, von seinem mit der Zeit zusammengetragenen Methodenkoffer und wendet die Methoden im richtigen Kontext an.

Instagram Paper

No words needed:



Bei Stories erwähnen wir immer alle drei (@daria, @ruggero), damit die jeweilige Story von allen geteilt werden kann – wämmer wännd.

Unterschriften

Ruggero Crameri
crativ Coach & Founder
ruggero@crativ.ch
+41 79 292 45 23

ruggero@crativ.ch
Lantsch/Lenz, 23. Juni 2025
QES Qualifizierte elektronische Signatur · Schweizer Recht
Signiert auf Skribble.com

Daria Crameri
new Generation Mentor & Co-Founder
daria@crativ.ch
+41 79 953 39 94

daria@crativ.ch
4. Juli 2025
QES Qualifizierte elektronische Signatur · Schweizer Recht
Signiert auf Skribble.com

Nathalie Crameri
crativ Fairy & Co-Founder
nathalie@crativ.ch
+41 79 638 88 24

nathalie@crativ.ch
Lantsch GR, 30. Juni 2025
QES Qualifizierte elektronische Signatur · Schweizer Recht
Signiert auf Skribble.com

Great to work together «the other way around»